

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РОСТОКИНО**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.02.2021 № 2-ПР

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Ростокино, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация муниципального округа Ростокино постановляет:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Ростокино, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Ростокино в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возлагается на главу муниципального округа Ростокино М.В. Земенкова.

**Глава муниципального
округа Ростокино**

М.В. Земенков

Требования

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Ростокино, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий нормативный правовой акт определяет требования к содержанию, порядку разработки, принятия и обеспечению исполнения (далее - требования) следующих муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Ростокино (далее - муниципальные правовые акты), муниципальным органом – администрацией муниципального округа Ростокино (далее - администрация муниципального округа) утверждающих:

а) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов муниципального округа Ростокино (далее - нормативные затраты);

- правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд муниципального округа Ростокино.

б) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления;

- требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самим органом местного самоуправления.

2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящих требований, разрабатываются администрацией муниципального округа в форме проектов постановлений администрации муниципального округа.

3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, разрабатываются администрацией муниципального округа в форме проектов нормативных правовых актов муниципальных органов.

4. В целях обеспечения общественного контроля:

4.1. Проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, подлежат обязательному размещению в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru) (далее – ЕИС) и на официальном сайте муниципального округа Ростокино в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обязательному обсуждению.

Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией муниципального округа и не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения проектов соответствующих правовых актов.

4.2. Администрация муниципального округа:

- рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме во время проведения обязательного обсуждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан;

- не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти

предложения и ответы на них в установленном порядке в ЕИС и на официальном сайте;

- по результатам обсуждения при необходимости принимает решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц.

5. Органы местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня официального опубликования правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, размещают эти правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

7. Правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должны устанавливать:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией муниципального округа перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией муниципального округа (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

8. Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления должны устанавливать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления определять порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не установлен;

в) требование об определении органами местного самоуправления нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

9. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самим органом местного самоуправления, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

10. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

11. Правовые акты органов местного самоуправления, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

12. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящих требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органа местного самоуправления.

13. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего муниципального заказчика.

14. Муниципальные правовые акты, предусмотренные настоящими требованиями, регулярно (не реже одного раза в год) подлежат правовому мониторингу принявшими их органами.

15. По результатам проведения правового мониторинга муниципальные правовые акты, предусмотренные настоящими требованиями, могут быть изменены либо отменены принявшими их органами по мере изменения норм законодательства РФ, прекращения правовых отношений в сфере деятельности, на которую они распространяются.

16. В ходе контроля в сфере закупок в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими осуществление муниципального финансового контроля, осуществляется проверка исполнения заказчиками положений правовых актов, утверждающих требования к закупаемым ими отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов.